

U.O. AFFARI GENERALI E ASSICURAZIONI
ADEMPIMENTI

La presente deliberazione non è soggetta a controllo preventivo di legittimità ed è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.10, comma 7, della L.R. 22 gennaio 1996, n.2

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E ASSICURAZIONI
Dott.ssa Rossella Galati

La presente deliberazione è soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 2, della L.R. 19 marzo 2004, n.11 e s.m.i.

Inviata alla Regione Calabria in data _____ Prot.n. _____

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E ASSICURAZIONI
Dott.ssa Rossella Galati

Trasmessa al Comitato di Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 4, della L.R. 23 dicembre 1996, n.43 in data _____ Prot.n. _____

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E ASSICURAZIONI
Dott.ssa Rossella Galati

Pubblicata all'Albo Pretorio in data 14 OTT. 2021

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E ASSICURAZIONI
Dott.ssa Rossella Galati

Trasmessa al Collegio Sindacale in data 14 OTT. 2021

IL DIRETTORE AFFARI GENERALI E ASSICURAZIONI
Dott.ssa Rossella Galati



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.
(Dr. Ilario Lazzaro)
art.3, comma 6, D.lgs 502 del 30 dicembre 1992
art.3, comma 3, del D.L. 30/04/2019 n. 35 convertito in L. n.60/2019

DELIBERAZIONE N. 1134 del 13 / 10 / 2021

OGGETTO: Procedura aperta per l'acquisto sul ME.PA., mediante RDO, di materiale di cancelleria occorrente all'ASP di Catanzaro per un fabbisogno biennale - AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE.

STRUTTURA PROPONENTE: Provveditorato Economato Gestione Logistica

Proposta n. 107 del 07 / 10 / 2021

Il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è conforme alla legge.

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.

Il Direttore del Dipartimento: F.to Dott./Dott.ssa Nome e Cognome
Firma: _____

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. GREF

- ☐ ATTESTA CHE LA SPESA DI € SCATURENTE DALLA PRESENTE PROPOSTA E' IMPUTATA AL CONTO..... DEL BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO 2021, CHE PRESENTA LA NECESSARIA COPERTURA FINANZIARIA, COSI' COME SI EVINCE DALLA VERIFICA DELLE DISPONIBILITA' PRESENTI SUL SUDDETTO CONTO ALLA DATA ODIERNA.
- ☐ ATTESTA CHE LA SEGUENTE PROPOSTA NON COMPORTA SPESA NE' ALTRI ONERI A CARICO DEL BILANCIO AZIENDALE.

Il Responsabile del procedimento

Il costo della spesa è registrato al momento del ricevimento della fattura da parte del codice unico competente.

Il Direttore

Parere del Direttore Amm.vo	Favorevole ☒	Parere del Direttore Sanitario Dr. Ilario Lazzaro	Favorevole ☒
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F. Dott. Nicola Voci	Contrario ☐		Contrario ☐

Il Direttore/ Dirigente Responsabile dell'UO PEGL

VISTO l'art.3, comma 6, del Decreto Legislativo 502 del 30 dicembre 1992 e l'art.3, comma 3, del D.L. 30/04/2019 n.35 convertito in L. n.60/2019 recante "Misure emergenziali per il servizio sanitario della Regione Calabria e altre misure urgenti in materia sanitaria";

VISTA la nota della Struttura Commissariale della Regione Calabria prot.n.392971 del 14/09/2021;

VISTA la disposizione del Direttore Generale f.f. prot. n.111936 del 17/09/2021;

PREMESSO

- Che in data 7.09.2021 con Nota Prot. n. 31, veniva trasmesso, dal Responsabile f.f. del Magazzino Generale dell'ASP di Catanzaro, il fabbisogno biennale relativo al materiale di cancelleria occorrente ai servizi e reparti Aziendali;

CONSIDERATO

- che l'art. 32, c. 2, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede che: *"Prima delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- che in base al vigente regolamento di organizzazione e funzionamento aziendale, per le suddette tipologie di acquisto è necessaria la preventiva autorizzazione della Direzione Generale;

DATO ATTO

- Che ai sensi dell'art. 51 del d.lvo n. 50/2016 occorre provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto ponendo a gara tre lotti separati dei quali uno concernente la carta per stampanti, fotocopiatrici e fax, uno relativo alle pile alcaline e l'altro il restante materiale di cancelleria;

Che le imprese interessate possono presentare offerte a tutti i predetti lotti;

Che appare opportuno approvare l'acquisizione della fornitura in oggetto per una durata biennale, stante la presenza di esigenze giustificate ed obiettive e motivate ragioni di interesse generale e sanitario, previa espressa autorizzazione della Direzione Generale a sensi della Delibera DG n. 560 del 15.6.2018 al fine di consentire il regolare svolgimento dei servizi sanitari delle strutture dell'ASP di Catanzaro;

Che il valore dell'appalto è stato quantificato presuntivamente in € 212.333,92 IVA esclusa, sulla scorta dei prezzi unitari ricavati dal dato della spesa storica;

CONSIDERATO

Che per la fornitura di che trattasi non risultano essere al momento attive Convenzioni Consip ma sono presenti sul Sistema MEPA, al Bando della cancelleria, i prodotti oggetto della presente gara (Cancelleria 104 - Cancelleria ad uso ufficio e didattico);

Che la normativa di cui alla legge 296/2006 e s.m.i. fa obbligo agli enti pubblici sanitari di fare ricorso al ME.PA. per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Che in base al Regolamento di organizzazione e funzionamento di questa Azienda, approvato con Delibera n.726 del 07.11.2016, le forniture in oggetto, costituiscono tipologia di acquisto non delegata per la quale è necessaria l'autorizzazione a contrarre anche per importi inferiori alla soglia comunitaria;

Che ai sensi dell'art. 32, c. 2, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si rende necessario autorizzare questa S.C. ad avviare procedura aperta, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) e comma 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante RDO sul MEPA per la fornitura di materiale di cancelleria per i fabbisogni delle strutture dell'ASP di Catanzaro;

Che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio definito dall'art. 95 c. 4 l. b), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero al prezzo più basso, previo parere tecnico di conformità del Responsabile del Magazzino Generale dell'ASP di Catanzaro, tra il materiale offerto e le caratteristiche tecniche minime richieste;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 19/07/2018 ad oggetto: *"Approvazione del Regolamento Generale di Organizzazione e Funzionamento"*.

VISTO il D.Lgv. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge 135/2012

VISTO l'art. 36, c. 2, e comma 6 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

VISTO l'art. 95 c. 4, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

RICHIAMATO il Decreto Ministeriale 28 luglio 1995, n. 523;

VISTA l'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento;

PROPONE

Per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

DI AUTORIZZARE, in maniera espressa, ricorrendone i presupposti di legge, la procedura per l'acquisizione della fornitura in oggetto occorrente alle strutture dell'ASP di Catanzaro, previa suddivisione della gara, ai sensi dell'art. 51 del d.lvo n. 50/2016, in tre lotti separati dei quali uno concernente la carta per stampanti, fotocopiatrici e fax (LOTTO 1), uno relativo alle pile alcaline (LOTTO 2) e l'altro il restante materiale di cancelleria (LOTTO 3), a cui possono presentare offerte tutte le imprese interessate;

DI AUTORIZZARE, per l'effetto, ai sensi dell'art. 32, c. 2 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la S.C. P.E.G.L., ad avviare procedura aperta ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) e comma 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante RDO sul MEPA per la fornitura di materiale di cancelleria occorrente alle strutture dell'ASP di Catanzaro, con i requisiti tecnici elencati nel capitolato, per l'importo complessivo pari ad € 212.333,92 oltre IVA con applicazione dell'aumento del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106 comma 12, d.lvo n. 163/2016 e comunque entro la soglia comunitaria ai sensi dell'art. 35 del d.lvo n. 50/2016;

DI DARE ATTO che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio definito dall'art. 95 c. 4 l. b), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero al prezzo più basso, previo parere tecnico di conformità del Responsabile del Magazzino Generale dell'ASP di Catanzaro, tra il materiale offerto e le caratteristiche tecniche minime richieste;

DI DARE ATTO che il RUP della procedura di gara, nominato con apposito provvedimento del Dirigente dell'U.O. P.E.G.L., è il Collaboratore Amministrativo Prof. Antonio Facciolo;

Di DARE ATTO che il costo presunto per l'acquisto del materiale di cancelleria è di circa € 212.333,92 + IVA gravante sul conto di bilancio dell'anno 2021.

DI NOMINARE ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 3/2016 e s.m.i. e del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 7.3.2018, il Direttore Esecuzione del Contratto (DEC), il Responsabile del Magazzino Generale dell'ASP di Catanzaro incaricato di accertare, ai sensi dell'art. 4 c. 2 e c. 6 della Legge n.231/2002, la conformità della fornitura, entro 15 giorni dalla data di consegna della merce, e vigilare sulla corretta esecuzione del contratto anche ai fini dell'applicazioni delle penali, nonché al successivo caricamento dei documenti di trasporto sul sistema SEC- SISR;

DI PROVVEDERE, dopo i suddetti accertamenti, alla liquidazione delle relative fatture ai fini del successivo pagamento da parte della S.C. GREF nei termini di legge previ gli ulteriori adempimenti di legge, laddove richiesti.

Di DARE ATTO CHE il presente provvedimento è sottoposto al Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 ter del D. Lgv. N. 502/1992 e s.m.i.;

Di DARE ATTO CHE la presente deliberazione non è soggetta a controllo preventivo di legittimità ed è immediatamente esecutiva, a sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996 n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

SULLA base della proposta della U.O. PEGL

ACQUISITI i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Di far propria la proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dr. Ilario Lazzaro